



## Après le salon






Je note ici : les contacts à remercier, à entretenir, les suites à donner, les nouvelles pistes.

Qui, quoi ?	Remerciements envoyés le (date)	Suivi

### Check-list

- J'ai de quoi noter et recueillir les brochures.
- J'ai plusieurs CV sur moi.
- J'ai une lettre de motivation générique (expose mon projet professionnel) ou personnalisée (préparée pour une cible précise).
- Je me suis entraîné-e pour me présenter en 30 secondes et en 2 minutes.
- Ma tenue vestimentaire est adaptée aux rencontres professionnelles.

### J'y vais pour que ça marche !

-  Ouverture d'esprit et réceptivité sont au programme.
-  Je multiplie les contacts avec confiance.
-  Je vais au-devant de ce que je ne connais pas encore.
-  Je participe au maximum en m'inscrivant aux activités ou en menant des entretiens.
-  Je m'adapte à l'affluence et aux professionnels qui participent.